

# Vērtēšana

## Vircavas vidusskolā

2020./2021.m.g.



SKOLĒNI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mācību procesā piedalās sasniedzamā rezultāta (SR) formulēšanā, domā par savu mācīšanos, izmanto atgriezenisko saiti (AS) sava snieguma uzlabošanai.</li><li>• Veic visus pārbaudes darbus. Par neizpildītiem darbiem e-klasē saņem ierakstu nv.</li><li>• Neizpildītos un nepietiekamos pārbaudes darbus var uzlabot <b>vienu</b> reizi 2 nedēļu laikā un pietiekamo vērtējumu – <b>vienu</b> reizi 1 nedēļas laikā no vērtējuma saņemšanas dienas.</li><li>• Izprot mācību snieguma vērtēšanas veidus, pārzina apguves līmeņu aprakstus: S – “sācis apgūt”, T – “turpina apgūt”, A – “apguvis”, P – “apguvis padziļināti”.</li></ul>
SKOLOTĀJI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veic formatīvo vērtēšanu katrā mācību stundā, izmantojot piemērotāko veidu. Svarīgākos sasniedzamos rezultātus vērtē līmeņos (S, T, A, P) un izliek vērtējumus e-klasē. Dod iespēju katram skolēnam plānot SR pašvadītam mācību procesam un novērtēt to.</li><li>• Plāno summatīvos pārbaudes darbus un to norises datumus ieraksta e-klases pārbaudes darbu plānotājā ne vēlāk kā <b>5</b> darba dienas pirms pārbaudes darba. Ievēro vērtēšanas kārtībā noteikto pārbaudes darbu skaitu dienā.</li><li>• Pirms pārbaudes darba iepazīstina skolēnus ar pārbaudes darba saturu un vērtēšanas kritērijiem.</li><li>• Izliek pārbaudes darba vērtējumu e-klasē ne vēlāk kā <b>5</b> darba dienu laikā.</li></ul>
VECĀKI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seko līdzi bērna mācību sasniegumiem.</li><li>• Regulāri seko saziņai e-klasē, vismaz reizi mēnesī iepazīstas ar bērna sekmju izrakstu.</li><li>• Sadarbojas ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, izmantojot dažādas saziņas formas.</li></ul>